

MINISTERSTWO
INFRASTRUKTURY I ROZWOJU

DEPARTAMENT
EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU
SPOŁECZNEGO

DZF.IV.8620.70.2015.ESO.1
NK 293151/15

Warszawa, dnia 28 października 2015 r.

Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	
Punkt przyjmowania korespondencji	
Wpl. dnia	2015 -11- 03
Ilość załączników
Nr	16710 Gub

Pani Ewa Olejniczak
Wicedyrektor ds. Funduszy
Wojewódzki Urząd Pracy w Gdańsku

w odpowiedzi na pismo z dnia 25 września br. znak RWP.8700-130/AM/15, w którym zwrócono się z prośbą o zajęcie stanowiska w kwestiach dotyczących uzupełniania danych w SL 2014 przedstawiam stanowisko IZ PO WER.

Moduł „Monitorowanie uczestników projektu”

Ad.1.

W sytuacji, gdy z daną formą wsparcia np. ze szkoleniem/ stażem powiązane są dodatkowe działania, np. sfinansowanie kosztów przejazdu/ zakwaterowania w module Monitorowanie uczestników projektu należy wykazać tylko wiodącą/ główną formę wsparcia, tj. szkolenie/ staż. Zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Funduszu Pracy w ramach programów operacyjnych współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020* są to usługi i instrumenty rynku pracy określone w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o *promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*.

Ad.2.

„Usługa zdrowotna/ medyczna” jest wykazywana jako forma wsparcia wyłącznie w projektach realizowanych w obszarze zdrowia i dotyczy tylko PI 8vi *Aktywne i zdrowe starzenie się* i PI 9iv *Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym*. W przypadku, gdy warunkiem udzielenia formy wsparcia w postaci np. praktyki jest przeprowadzenie badania lekarskiego w *Rodzaju przyznanego wsparcia* wskazujemy tylko główną formę wsparcia, tj. „staż/ praktyka”.

Ad.3.

- W przypadku, gdy dotacja na założenie własnej działalności gospodarczej jest ostatnią formą wsparcia udzielaną uczestnikowi w projekcie EFS, wówczas datą zakończenia udziału w projekcie może być dzień zakończenia udziału w tej formie przez daną osobę. W związku z tym, w opinii IZ PO WER, za datę zakończenia udziału w projekcie można uznać datę przekazania środków (tj. datę przelewu środków na konto uczestnika, bądź fizycznego ich odbioru przez uczestnika projektu).
- W opinii IZ PO WER, za datę zakończenia udziału w formie wsparcia, jaką jest dotacja na założenie działalności gospodarczej, można przyjąć dzień przekazania uczestnikowi dotacji (tj. datę przelewu środków na konto uczestnika, bądź fizycznego ich odbioru przez uczestnika projektu). Z tym dniem uczestnik projektu jest również wyrejestrowywany z rejestru osób bezrobotnych, zatem takie podejście będzie spójne z danymi zawartymi w Syriuszu. Należy podkreślić, że jeżeli dotacja jest

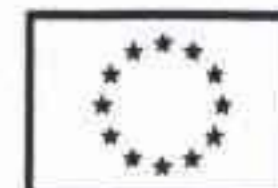


Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Ministerstwo
Infrastruktury i Rozwoju
ul. Wspólna 2/4
00-926 Warszawa

tel. 22 273 80 51
fax 22 273 89 19
www.mir.gov.pl
www.funduszeuropejskie.gov.pl

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



ostatnią formą wsparcia udzieloną uczestnikowi projektu EFS, wówczas data zakończenia udziału w formie wsparcia w postaci dotacji na założenie firmy powinna być analogiczna do daty zakończenia udziału w projekcie.

- W opinii IZ PO WER, jeżeli w momencie wprowadzania danych do SL2014, PUP nie posiada informacji nt. daty rejestracji firmy, wówczas za datę założenia działalności gospodarczej należy przyjąć maksymalną datę rejestracji wskazaną w umowie o przyznaniu dotacji [obliczoną na podstawie max. okresu (tj. liczby dni), w którym bezrobotny jest zobowiązany dokonać rejestracji działalności gospodarczej i taką "planowaną" datę pracownik PUP wpisuje w systemie]. Pracownicy PUP mają obowiązek aktualizacji daty rejestracji firmy. Po otrzymaniu od uczestnika informacji nt. faktycznej daty rejestracji działalności gospodarczej, datę tę należy zaktualizować w kolejnym wniosku o płatność.

Ad.4.

Zgodnie z załącznikiem nr 2 do *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020* definicja wskaźnika *liczba osób pochodzących z obszarów wiejskich* wskazuje, że osoby pochodzące z obszarów wiejskich należy rozumieć jako osoby przebywające na obszarach słabo zaludnionych zgodnie ze stopniem urbanizacji (DEGURBA kategoria 3). Obszary słabo zaludnione to obszary, na których więcej niż 50% populacji zamieszkuje tereny wiejskie. W związku z powyższym w polu „Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej)” należy wykazać te osoby, których miejscowość w ramach klasyfikacji DEGURBA zostanie zakwalifikowana do kategorii 3 (teren wiejski). W definicji obszarów wiejskich klasyfikacja TERYT nie jest tym samym uwzględniana.

Ad.5.

W polu *Sytuacja (1) osoby w momencie zakończenia udziału w projekcie* oraz *Sytuacja (2) osoby w momencie zakończenia udziału w projekcie* należy wskazać rezultaty, które dotyczą sytuacji danego uczestnika po zakończonym udziale w projekcie. Niemniej, zgodnie z zapisami Podręcznika Beneficjenta SL2014, w pierwszej kolejności należy wykazać te rezultaty, do których zrealizowania beneficjent zobowiązał się w projekcie (poprzez określenie wskaźników we wniosku o dofinansowanie), ponieważ informacje dotyczące uczestników stanowią podstawę do wykazania tych informacji we wskaźnikach.

Moduł „Wniosek o płatność”

Ad. 1

W polu *NIP wystawcy dokumentu/PESEL* w przypadku, gdy wystawcą rozliczanego dokumentu jest Powiatowy Urząd Pracy należy wypełnić przedmiotowe pole wpisując numer NIP wystawcy dokumentu, tj. PUPu.

Z-GA DYREKTORA DEPARTAMENTU

Aleksandra Dmitruk

SD: NB, NM, WS, WUP-y

